

RELATÓRIO DE EVENTO

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do evento: |  |
| Data do evento: |  |
| Local do evento: |  |
| Organizador do evento: |  |
| Dados responsável pelo certificado (e-mail, telefone): |  |
| Palestrantes convidados: |  |
| Autoridades convidadas: |  |
| Público presente: |  |
| Valor líquido arrecadado¹: |  |
| Observações sobe o evento²: |  |
| Solicitante: |  |
| Anexos: ( )SIM ( )Não | Número de anexos: |

1 Anexar planilha de custos (valor arrecadado, gastos realizados)

2 inserir material promocional (folder), e fotos do evento.